

ПОЛОЖЕНИЕ
об Отделе торговли, рекламы и защиты прав потребителей
администрации города Пятигорска

1. Общие положения

1.1. Отдел торговли, рекламы и защиты прав потребителей администрации города Пятигорска (далее - Отдел) является структурным подразделением администрации города Пятигорска, созданным без статуса юридического лица.

1.2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом муниципального образования города-курорта Пятигорска, муниципальными правовыми актами города-курорта Пятигорска, а также настоящим Положением.

1.3. Отдел непосредственно подчинен заместителю главы администрации города Пятигорска.

1.4. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Думой города Пятигорска, структурными (функциональными) подразделениями администрации города Пятигорска, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, общественными объединениями и иными организациями.

1.5. Отдел имеет штампы и бланки с обозначением своего наименования.

2. Основные задачи

2.1. Основными задачами деятельности Отдела являются:

2.1.1. Создание условий для обеспечения населения муниципального образования города-курорта Пятигорска услугами торговли, общественного питания и бытового обслуживания.

2.1.2 Реализация государственной политики в области торговой деятельности и сфере услуг.

2.1.3 Создание условий для расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия.

2.1.4 Осуществление защиты прав потребителей в области торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения в пределах полномочий Отдела.

2.1.5. Утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории города-курорта Пятигорска, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории города-курорта Пятигорска, осуществляемые в

соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2003 года № 38-ФЗ «О рекламе».

2.1.6. Осуществление полномочий в области торговли в части выявления и составления протоколов об административных правонарушениях, ответственность, за которые предусмотрена Законом Ставропольского края от 20.04.2008 г. № 20-кз «Об административных правонарушениях в Ставропольском крае» в соответствии с перечнем должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, утвержденных правовым актом администрации города Пятигорска.

2.1.7. На Отдел могут быть возложены иные задачи в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ставропольского края и муниципальными правовыми актами города-курорта Пятигорска.

3. Основные функции

3.1. В соответствии с возложенными задачами Отдел выполняет следующие основные функции:

3.1.1. Проводит анализ финансовых, экономических, социальных и иных показателей состояния торговли и анализ эффективности применения мер по развитию торговой деятельности.

3.1.2. Разрабатывает муниципальные программы развития торговли, общественного питания, бытового обслуживания населения и защиты прав потребителей.

3.1.3. Разрабатывает проекты решений Думы города Пятигорска, постановлений и распоряжений администрации города Пятигорска по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

3.1.4. Вносит предложения о строительстве, размещении объектов торговли, общественного питания и сферы услуг при обсуждении документов территориального планирования, Правил землепользования и застройки муниципального образования города-курорта Пятигорска.

3.1.5. Участвует в разработке схем размещения нестационарных торговых объектов.

3.1.6. Принимает участие в организации и проведении торгов на право размещения нестационарных торговых объектов и нестационарных объектов по предоставлению услуг на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования города-курорта Пятигорска.

3.1.7. Организует проведение городских ярмарок, участвует в разработке порядка организации ярмарок, планов мероприятий по организации ярмарок, графиков проведения ярмарок, проектов схем размещения торговых мест на ярмарках.

3.1.8. Организует проведение выставок, фестивалей, конкурсов и иных мероприятий в сфере торговли и бытовых услуг.

3.1.9. Проводит мониторинг цен на товары первой необходимости.

3.1.10. Принимает участие в организации системы торгового и бытового обслуживания граждан, нуждающихся в социальной поддержке.

3.1.11. Принимает участие в организации работы по определению границ территорий, прилегающих к некоторым организациям и (или) объектам, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции.

3.1.12. Принимает участие в подготовке проекта схемы размещения рекламных конструкций.

3.1.13. Принимает участие в подготовке документов для выдачи разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, аннулирования таких разрешений в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе».

3.1.14. Проводит осмотры и обследования территории муниципального образования города-курорта Пятигорска. При выявлении самовольно установленной и (или) эксплуатируемой рекламной конструкции составляет акт осмотра рекламной конструкции. Выдает предписания о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории города-курорта Пятигорска, в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе».

3.1.15. Принимает участие в предоставлении муниципальных услуг:

«Выдача, переоформление, продление срока действия разрешения на право организации розничного рынка, выдача дубликата или копии разрешения на право организации розничного рынка»;

«Предоставление права на размещение нестационарных торговых объектов и нестационарных объектов по предоставлению услуг на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности города-курорта Пятигорска»;

«Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска, аннулирование такого разрешения».

3.1.16. Анализирует практику государственно-правового регулирования в сфере потребительского рынка и вносит предложения по совершенствованию нормативно-правового обеспечения деятельности отрасли торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения.

3.1.17. Осуществляет координацию деятельности предприятий торговли, общественного питания, бытового обслуживания населения, рынков, расположенных на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска, разрабатывает и реализует комплекс мер по бесперебойному обеспечению населения продовольственными и непродовольственными товарами первой необходимости, насыщению потребительского рынка города.

3.1.18. Организует конкурс на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке,

здании или ином недвижимом имуществе, находящихся в собственности муниципального образования города-курорта Пятигорска.

3.1.19. Обеспечивает подготовку и подписание проекта договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящихся в собственности муниципального образования города-курорта Пятигорска.

3.1.20. Вносит предложения Главе города Пятигорска по представлению работников торговли, общественного питания и бытового обслуживания к наградам и почетным званиям.

3.1.21. Организует торговое обслуживание праздничных, общественно-политических, культурно-массовых и спортивных мероприятий.

3.1.22. Оказывает методическую, консультативную и организационную помощь хозяйствующим субъектам по вопросам, относящимся к компетенции Отдела.

3.1.23. Осуществляет прием граждан, рассмотрение устных и письменных обращений граждан и организаций по вопросам, относящимся к компетенции Отдела.

3.1.24. Осуществляет подготовку материалов для предоставления в установленном порядке органам государственной власти Ставропольского края, территориальным органам федеральных органов исполнительной власти.

3.1.25. Осуществляет составление предусмотренной для деятельности Отдела статистической и иной отчетности по вопросам, отнесенным к функциям Отдела.

3.1.26. Формирует информационные ресурсы, содержащие сведения о выдаче разрешений на право организации розничных рынков.

3.1.27. Рассматривает обращения потребителей, консультирует их по вопросам защиты прав потребителей.

3.1.28. Осуществляет полномочия в области торговли в части выявления и составления протоколов об административных правонарушениях, ответственность за которые предусмотрена Законом Ставропольского края от 20 апреля 2008 г. № 20-кз «Об административных правонарушениях в Ставропольском крае», в соответствии с перечнем должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, утвержденных правовым актом администрации города Пятигорска.

3.1.29. Организует и проводит мониторинг (осмотр) территории муниципального образования города-курорта Пятигорска в пределах своих полномочий.

3.1.30. При выявлении по обращению потребителя товаров (работ, услуг) ненадлежащего качества, а также опасных для жизни, здоровья, имущества потребителей и окружающей среды незамедлительно извещает об этом федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за качеством и безопасностью товаров (работ, услуг).

3.1.31. Оказывает содействие уполномоченному органу Ставропольского края в области торговли в формировании торгового реестра Ставропольского края.

3.1.32. Осуществляет мероприятия по гражданской обороне и ЧС, взаимодействуя с предприятиями потребительского рынка города по вопросам гражданской обороны и мобилизационной подготовки, повышения устойчивости работы предприятий торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения в условиях чрезвычайных ситуаций.

3.1.33. В рамках задач, определенных настоящим Положением, осуществляет иные функции органов местного самоуправления в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Ставропольского края, правовыми актами Ставропольского края и муниципального образования города-курорта Пятигорска, поручениями Главы города Пятигорска.

4. Права и ответственность

4.1. Отдел во исполнение возложенных на него функций имеет право:

4.1.1. Разрабатывать и вносить на рассмотрение Главы города Пятигорска проекты муниципальных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции Отдела.

4.1.2. Вносить в Думу города Пятигорска, Главе города Пятигорска и руководителям структурных подразделений администрации города Пятигорска предложения по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела.

4.1.3. Запрашивать и получать в пределах компетенции необходимые материалы от руководителей структурных подразделений администрации города Пятигорска, руководителей предприятий, учреждений и организаций.

4.1.4. Проводить совещания и конференции руководителей предприятий и организаций с приглашением представителей территориальных органов, федеральных органов исполнительной власти и структурных подразделений администрации города Пятигорска для рассмотрения вопросов, входящих в компетенцию Отдела.

4.1.5. Составлять протоколы об административных правонарушениях за самовольное, вопреки установленному порядку, осуществление деятельности в сфере торговли.

4.1.6. Выдавать предписания о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории города-курорта Пятигорска.

4.1.7. Представлять по поручению Главы города Пятигорска администрацию города Пятигорска в пределах своей компетенции во всех федеральных, региональных, городских и иных организациях, ведомствах и учреждениях.

4.1.8. Образовывать комиссии, рабочие группы в соответствии со своей компетенцией.

4.1.9. Осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальными правовыми актами муниципального образования города-курорта Пятигорска.

5. Организация работы

5.1. Руководство деятельностью Отдела осуществляет заведующий, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел задач и функций.

5.2. Заведующий Отделом назначается и освобождается от должности Главой города Пятигорска.

5.3. Заведующий Отделом:

5.3.1. Обеспечивает организацию работы и руководит деятельностью Отдела на основе единоначалия.

5.3.2. Распределяет обязанности между сотрудниками Отдела.

5.3.3. Представляет Отдел и действует без доверенности и от его имени во всех учреждениях и организациях.

5.3.4. Представляет Главе города Пятигорска на утверждение проекты Положения об Отделе, штатного расписания Отдела, должностные инструкции работников Отдела.

5.3.5. Представляет Главе города Пятигорска предложения о премировании, о поощрении работников Отдела и применении к ним мер дисциплинарного взыскания.

5.3.6. Осуществляет контроль за исполнением работниками Отдела их должностных обязанностей, правил внутреннего трудового распорядка администрации города Пятигорска.

5.3.7. Представляет работников Отдела при проведении аттестации, готовит письменное представление.

5.3.8. Ведет служебную переписку со структурными подразделениями администрации города Пятигорска.

5.3.9. Осуществляет иные права и обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальными правовыми актами города-курорта Пятигорска, настоящим Положением, должностной инструкцией.

5.4. В отсутствие заведующего Отделом его обязанности исполняет назначенный Главой города Пятигорска муниципальный служащий Отдела.

5.5. Работники Отдела являются муниципальными служащими, назначаются и освобождаются от должности Главой города Пятигорска.

5.6. Функциональные обязанности работников Отдела определяются должностными инструкциями.

5.7. Отдел взаимодействует со структурными подразделениями администрации города Пятигорска, органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями, учреждениями, объединениями.

