



Приложение 1  
к постановлению администрации  
города Пятигорска  
от 19.12.2023 № 5072

## ПОЛОЖЕНИЕ об Отделе опеки и попечительства администрации города Пятигорска Ставропольского края

### 1. Общие положения

1.1. Отдел опеки и попечительства администрации города Пятигорска Ставропольского края (далее по тексту – Отдел) является органом (структурным подразделением) администрации города Пятигорска Ставропольского края (далее по тексту – администрации города Пятигорска) и осуществляет свои полномочия на территории города Пятигорска.

Отдел учрежден в целях осуществления политики в сфере опеки и попечительства над несовершеннолетними, недееспособными или не полностью дееспособными гражданами, по защите их прав и законных интересов на территории города Пятигорска.

1.2. В своей деятельности Отдел руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, иными международными правовыми актами по защите прав детей, Конституцией Российской Федерации, Федеральными Конституционными Законами Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Семейным кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Законами Российской Федерации, другими правовыми актами Российской Федерации, Законами Ставропольского края, Уставом города Пятигорска, Решением Думы города Пятигорска от 27 марта 2008г. № 40-29ГД «Об определении органа местного самоуправления, осуществляющего отдельные государственные полномочия», Решение Думы города Пятигорска от 26 июня 2009г. № 64-44 ГД «Об утверждении Положения об отдельных вопросах муниципальной службы в городе-курорте Пятигорске», Решением Думы города Пятигорска от 20 декабря 2022 г. № 69-21 ГД «О внесении изменений в структуру администрации города Пятигорска», нормативными правовыми актами администрации города Пятигорска, а также настоящим Положением.

1.3. Отдел осуществляет свою деятельность на территории города Пятигорска во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, органами исполнительной власти Ставропольского края, комиссией по делам несовершеннолетних, органами местного самоуправления иных муниципальных образований Ставропольского края, организациями и гражданами.



1.4. Финансирование деятельности Отдела осуществляется за счет субвенций, ежегодно предусматриваемых Законом Ставропольского края о краевом бюджете, и в порядке, установленном Законом Ставропольского края от 28 февраля 2008 г. № 10-кз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов и городских округов в Ставропольском крае отдельными государственными полномочиями Ставропольского края по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству».

1.5. Полное наименование: Отдел опеки и попечительства администрации города Пятигорска.

Сокращенное наименование: Отдел опеки и попечительства администрации города Пятигорска.

1.6. Юридический адрес: 357535, Российская Федерация, Ставропольский край, город Пятигорск, площадь Ленина, 2, телефон: 33-03-40, факс 97-34-09.

## 2. Задачи

Основными задачами Отдела являются:

2.1. Защита личных неимущественных и имущественных прав и законных интересов несовершеннолетних, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц, признанных судом недееспособными вследствие психического расстройства или ограниченных судом в дееспособности вследствие злоупотребления спиртными напитками или наркотическими средствами.

2.2. Обеспечение оптимальных условий для жизни, здорового развития и воспитания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей или не имеющих надлежащих условий для воспитания в семье.

2.3. Осуществление надзора и контроля за соблюдением прав и свобод опекаемых граждан и деятельностью опекунов (попечителей).

2.4. Выполнение отдельных государственных полномочий Ставропольского края по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

## 3. Полномочия

В соответствии с возложенными на Отдел задачами осуществляет следующие полномочия:

3.1. выявляет детей, оставшихся без попечения родителей, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства, а также участвует в выявлении граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства.

3.2. Организацию временного пребывания подопечного в образовательной организации, медицинской организации, организации, оказывающей социальные услуги, или иной организации, в том числе для детей-сирот и де-



тей, оставшихся без попечения родителей, в целях получения медицинских, социальных, образовательных или иных услуг либо в целях обеспечения временного проживания подопечного в течение периода, когда опекун или попечитель по уважительным причинам не может исполнять свои обязанности в отношении подопечного.

3.3. Принимает решения об установлении предварительной опеки или попечительства.

3.4. Обеспечивает устройство, содержания и защиту прав и интересов детей, оставшихся без попечения родителей или не имеющих надлежащих условий для воспитания в семье и нуждающихся в опеке или попечительстве.

3.5. Подбирает, учитывает и подготавливает в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации, граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством формах.

3.6. Информирование граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями либо принять ребенка, оставшегося без попечения родителей, на воспитание в семью в иных установленных семейным законодательством формах, о возможных формах устройства ребенка в семью, об особенностях отдельных форм устройства ребенка в семью, о порядке подготовки документов, необходимых для установления опеки или попечительства либо устройства детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семью в иных установленных семейным законодательством формах, а также оказании содействия в подготовке таких документов.

3.7. Участвует в подготовке предварительных разрешениях на совершение сделок по отчуждению имущества подопечных в случаях, предусмотренных статьей 37 Гражданского кодекса РФ.

3.8. Выдает в соответствии с Федеральным законом от 24 апреля 2008 года № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве» (далее - Федеральный закон) разрешений на совершение сделок с имуществом подопечных, заключении договоров доверительного управления имуществом подопечных в соответствии со статьей 38 Гражданского кодекса Российской Федерации, обеспечении сохранности их имущества, а также контроле за сохранностью имущества и управлением имуществом подопечных.

3.9. Принимает решения о назначении опекуна (попечителя), приемного родителя и патронатного воспитателя в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.10. Принимает решения об отстранении либо освобождении опекуна (попечителя), приемного родителя и патронатного воспитателя от выполнения возложенных на них обязанностей в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.11. Оказывает помощь опекунам (попечителям), усыновителям, приемным родителям и патронатным воспитателям в реализации и защите прав подопечных.



3.12. Осуществляет контроль за условиями содержания, воспитания и образования детей в семьях опекунов (попечителей), усыновителей, приемных родителей и патронатных воспитателей, а также в государственных организациях Ставропольского края для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, всех типов.

3.13. Заключение, расторжение договоров о передаче ребенка в приемную семью или на патронатное воспитание.

3.14. Принимает решения о возможности отдельного проживания опекуна (попечителя) с подопечным в соответствии со статьей 36 Гражданского кодекса Российской Федерации.

3.15. Принимает решения о немедленном отобрании ребенка у родителей (одного из них) или у других лиц, на попечении которых он находится, при непосредственной угрозе жизни ребенка или его здоровью.

3.16. Участвует в рассмотрении в суде дел об усыновлении (удочерении) ребенка, отмене усыновления (удочерения) ребенка и делах, связанных с нарушением прав и законных интересов детей, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.17. Участвует в установленном порядке в принудительном исполнении судебных решений, связанных с отобранием ребенка и передачей его другому лицу (лицам).

3.18. Принимает решения об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипированным) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

3.19. Представляет законные интересы подопечных в отношениях с любыми лицами (в том числе в судах), если действия опекунов или попечителей по представлению законных интересов подопечных противоречат законодательству Российской Федерации и (или) законодательству Ставропольского края или интересам подопечных либо если опекуны или попечители не осуществляют защиту законных интересов подопечных.

3.20. Принимает ребенка на попечение в установленных законом случаях на основании решения суда об отмене усыновления (удочерения).

3.21. Рассматривает обращения граждан по вопросам охраны прав и законных интересов несовершеннолетних и принятия в пределах своей компетенции мер по защите прав и законных интересов несовершеннолетних.

3.22. Принимает решения о выдаче разрешений на изменение имени и фамилии ребенка.

3.23. Подготавливает в соответствии с законодательством Российской Федерации дела о лишении или ограничении родителей родительских прав, об отобрании ребенка без лишения родителей родительских прав, о порядке участия отдельно проживающего родителя в воспитании детей и в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, при защите прав и законных интересов несовершеннолетних, а также участия в рассмотрении данных дел в суде.



3.24. Участвует в мероприятиях по профилактике социального сиротства.

3.25. Осуществляет временное исполнение обязанностей опекуна (попечителя) до устройства детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семью или в образовательные организации, медицинские организации, организации, оказывающие социальные услуги, или иные организации, в том числе для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3.26. Осуществляет надзор за деятельностью опекунов и попечителей, деятельностью организаций, в которые помещены недееспособные или не полностью дееспособные граждане.

3.27. Проверяет условия жизни подопечных, соблюдения опекунами и попечителями прав и законных интересов подопечных, а также исполнения опекунами и попечителями требований к осуществлению ими прав и исполнению обязанностей опекунов или попечителей, определяемых в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона.

3.28. Оказывает содействие в устройстве детей-инвалидов в государственные стационарные учреждения социального обслуживания населения Ставропольского края - дома-интернаты для умственно отсталых детей;

3.29. Осуществляет учет лиц, признанных судом недееспособными вследствие психического расстройства, а также лиц, ограниченных судом в дееспособности вследствие злоупотребления спиртными напитками или наркотическими средствами.

3.30. Принимает решения в соответствии с законодательством Российской Федерации об установлении опеки над лицами, признанными судом недееспособными вследствие психического расстройства, и о помещении их в лечебные психиатрические (психоневрологические) государственные учреждения Ставропольского края.

3.31. Принимает решение в соответствии с законодательством Российской Федерации об установлении попечительства над лицами, признанными судом ограничено дееспособными вследствие злоупотребления спиртными напитками или наркотическими веществами.

3.32. Обеспечивает устройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на полное государственное обеспечение в образовательное учреждение, учреждение социальной защиты населения, учреждения здравоохранения или другое аналогичное учреждение, обеспечивает последующий контроль за условиями их содержания, воспитания и образования независимо от формы устройства, при отсутствии возможности устройства в семью.

3.33. Обращается в суд с заявлением о признании гражданина недееспособным или об ограничении его дееспособности, а также о признании подопечного дееспособным, если отпали основания, в силу которых гражданин был признан недееспособным или был ограничен в дееспособности.

3.34. Участвует в рассмотрении в судах дел о признании лица недееспособным или ограничено дееспособным, о признании гражданина дееспособным



собным, об отмене ограничения дееспособности, если отпали основания, в силу которых гражданин был признан недееспособным или был ограничен в дееспособности, о признании брака недействительным в интересах гражданина, признанного судом недееспособным, и других дел по защите прав и охраняемых законом интересов подопечных.

3.35. Принимает решения о необходимости психиатрического освидетельствования, профилактического осмотра, а также о необходимости помещения в лечебное психиатрическое учреждение несовершеннолетнего в возрасте до 15 лет и лица, признанного в установленном порядке недееспособным в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.36. Участвует в защите прав и интересов несовершеннолетних в возрасте до 15 лет и лиц, признанных в установленном порядке недееспособными, при оказании им психиатрической помощи в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.37. Подготавливает документы для принятия решений о назначении и выплате:

опекунам и попечителям денежных средств на содержание подопечных в порядке и размере, установленных Правительством Российской Федерации;

усыновителям единовременного пособия в порядке и размере, установленных Законом Ставропольского края;

денежных средств на содержание приемных семей в части выплаты им вознаграждения с начислениями на него, социальных выплат, оплаты коммунальных услуг, выплаты на приобретение мебели, ежемесячной компенсации на приобретение книгоиздательской продукции и периодических печатных изданий.

обеспечение полного государственного обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей: предоставлении им за время пребывания у приемных родителей бесплатного питания, бесплатного комплекта одежды, обуви и мягкого инвентаря или возмещении их полной стоимости;

обеспечение бесплатного проезда детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся за счет средств местных бюджетов по основным программам, на городском, пригородном транспорте, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси), а так же бесплатного проезда один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы;

предоставление детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, воспитывающимся в приемных семьях, путевок в организации отдыха детей и их оздоровления (в санаторно-курортные организации – при наличии медицинских показаний), а также оплаты проезда к месту лечения (отдыха) и обратно.

3.38. Участвует в приеме, подготовке и рассмотрении документов с целью выражения согласия об установлении отцовства по заявлению отца ребенка в случаях смерти матери, признания ее недееспособной, невозможно-



сти установления места нахождения матери или лишения ее родительских прав.

3.39. Участвует совместно с подразделениями по делам несовершеннолетних отдела внутренних дел города Пятигорска (далее по тексту – ОПДН) в профилактической работе по предупреждению и выявлению правонарушений совершаемых лицами, не достигшими совершеннолетия, а также в предупреждении безнадзорности.

3.40. Участвует совместно с сотрудниками ОПДН в выявлении лиц, вовлекающих несовершеннолетних в совершение преступления и (или) антиобщественных действий или совершающих в отношении несовершеннолетних другие противоправные деяния, а также родителей несовершеннолетних или иных их законных представителей и должностных лиц, не исполняющих или ненадлежащим образом исполняющих свои обязанности по воспитанию, обучению и (или) содержанию несовершеннолетних, и в установленном порядке вносят предложения о применении к ним мер, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации.

3.41. Информировывает заинтересованные органы и учреждения о безнадзорности, правонарушениях и об антиобщественных действиях несовершеннолетних.

3.42. Рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан по вопросам опеки и попечительства и принимает по ним необходимые меры.

3.43. Участвует в сборе и предоставлении в орган исполнительной власти Ставропольского края, осуществляющий государственное управление в сфере образования, сведений о детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей, лицах из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающих на территории соответствующего муниципального округа или городского округа Ставропольского края, имеющих право на обеспечение жилыми помещениями в соответствии с законодательством Российской Федерации и Законом Ставропольского края 16.03.2006 № 7-кз «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», для формирования списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями (далее - список).

3.44. Участвует в осуществлении контроля за своевременной подачей законными представителями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, достигших возраста 14 лет, заявлений этих детей в список и в случае неподачи таких заявлений принятию мер по включению этих детей в список.

3.45. Заключает договоры о приемной семье и предоставление детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, за время пребывания у приемных родителей бесплатного питания, бесплатного комплекта одежды,



обуви и мягкого инвентаря, бесплатного медицинского обслуживания или возмещение их полной стоимости.

3.46. Принимает участие в предоставлении государственных и муниципальных услуг:

3.46.1. муниципальная услуга: «Выдача разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста 16 лет»;

3.46.2 государственные услуги:

- «Предоставление детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, воспитывающимся в приемных семьях, путевок в организации отдыха детей и их оздоровления (в санаторно-курортные организации при наличии медицинских показаний), а также оплаты проезда к месту лечения и обратно»;

- «Информирование граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями либо принять ребенка, оставшегося без попечения родителей, на воспитание в семью в иных установленных семейным законодательством формах, о возможных формах устройства ребенка в семью, об особенностях отдельных форм устройства ребенка в семью, о порядке подготовки документов, необходимых для установления опеки или попечительства либо устройства детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семью в иных установленных семейным законодательством формах, а также оказание содействия в подготовке таких документов»;

- «Выдача разрешения на изменение имени и фамилии ребенка в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации»;

- «Выдача в соответствии с Федеральным законом от 24 апреля 2008 года № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве» разрешений на совершение сделок с имуществом несовершеннолетних подопечных, заключение договоров доверительного управления имуществом несовершеннолетних подопечных в соответствии со статьей 38 Гражданского кодекса Российской Федерации»;

- «Принятие решения о возможности раздельного проживания опекуна (попечителя) с подопечным в соответствии со статьей 36 Гражданского кодекса Российской Федерации»;

- «Обеспечение бесплатного проезда детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей, обучающихся за счет средств бюджета Ставропольского края или бюджетов муниципальных образований Ставропольского края по основным образовательным программам, на городском, пригородном в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси), а также бесплатного проезда один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы»;

- «Полное государственное обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей бесплатного питания, бесплатного комплекта одежды, обуви и мягкого инвентаря, бесплатного медицинского обслуживания или возмещение их полной стоимости»;

- «Назначение и выплата единовременного пособия усыновителям»;



- «Предоставление информации, прием документов Отделом опеки и попечительства администрации города Пятигорска от лиц, желающих установить опеку (попечительство) над совершеннолетними гражданами, признанными в установленном законом порядке недееспособными (ограниченно дееспособными)».

#### 4. Функции

Отдел в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

4.1. Участвует в выявлении несовершеннолетних, которые вследствие смерти родителей, лишения их родительских прав, болезни или по другим причинам остались без родительского попечения.

4.2. Участвует в выявлении и пресечении беспризорности и безнадзорности несовершеннолетних, ведет учет выявленных несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей, беспризорных и безнадзорных несовершеннолетних лиц.

4.3. Организует временное устройство нуждающихся в опеке или попечительстве несовершеннолетних, а также принимает меры по сохранности их имущества.

4.4. Обследует условия жизни ребенка и лица, претендующего на его воспитание, представляет заключение в судебные органы по спорам, связанным с воспитанием детей, осуществляет на основании соответствующего акта органа местного самоуправления немедленное отобрание ребенка у родителей (либо одного из них) или у других лиц, на попечении которых он находится, при непосредственной угрозе его жизни или здоровью, обеспечивает при этом временное устройство ребенка.

4.5. Осуществляет подготовку документов для устройства детей – сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и несовершеннолетних, не имеющих надлежащих условий для воспитания в семье, под опеку (попечительство) граждан, в приемную семью на усыновление, а при отсутствии такой возможности – в воспитательное, лечебное учреждение или учреждение социальной защиты населения.

4.6. Подготавливает заключение и другие материалы, необходимые для усыновления (удочерения), в ситуациях, предусмотренных законодательством, участвует в судебных заседаниях при рассмотрении дел об усыновлении (удочерении), ведет учет детей, в отношении которых произведено усыновление (удочерение).

4.7. Осуществляет подбор лиц, способных к выполнению обязанностей приемных родителей, дает заключение о возможности быть приемными родителями, готовит проект договора о создании приемной семьи.

4.8. Оказывает помощь опекунам и попечителям, приемным родителям в воспитании, обучении и организации отдыха подопечных, осуществляет назначение выплат пособий на опекаемых детей.



4.9. Оказывает содействие в подготовке документов для предоставления денежных средств (субсидий) на приобретение и строительство жилья детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

4.10. Дает заключения:

о возможности раздельного проживания опекуна или попечителя с подопечным;

о необходимости лишения родительских прав, ограничения родительских прав, о порядке участия отдельно проживающего родителя в воспитании детей, об определении места жительства детей, об усыновлении (удочерении), об отмене усыновления (удочерения), при рассмотрении споров в соответствии с Конвенцией о гражданско-правовых аспектах похищения детей от 25 октября 1980 года;

о возможности объявления несовершеннолетнего полностью дееспособным в порядке эмансипации.

4.11. Участвует в принудительном исполнении решений, связанных с отобранием ребенка и передачей его другому лицу (лицам), в порядке, установленном статьей 79 Семейного кодекса Российской Федерации.

4.12. Осуществляет контроль за условиями содержания и воспитания детей в семьях усыновителей, опекунов (попечителей), приемных родителей.

4.13. Осуществляет защиту прав и интересов лиц, признанных в установленном порядке недееспособными, и совершеннолетних дееспособных граждан, которые по состоянию здоровья не могут осуществлять и защищать свои права и исполнять обязанности.

4.14. Разрабатывает и представляет на рассмотрение Главы города Пятигорска проекты правовых актов по вопросам своей компетенции.

## 5. Права

Отдел для осуществления своих функций имеет право:

5.1. Запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы от структурных подразделений администрации города Пятигорска, а также организаций и должностных лиц.

5.2. Вносить Главе города Пятигорска предложения по совершенствованию работы по защите прав и интересов несовершеннолетних, недееспособных или не полностью недееспособных лиц.

5.3. Запрашивать от руководителей учреждений, организаций и органов предоставления информации, материалов, документов и их копий по всем вопросам, связанным с защитой прав и законных интересов несовершеннолетних, недееспособных и дееспособных, по состоянию здоровья нуждающихся в уходе.

5.4. Привлекать участковых инспекторов, инспекторов ОПДН, УВД, социальных, медицинских и педагогических работников, специалистов, жилищно-эксплуатационных предприятий для обследования условий воспита-



ния, жилищно-бытовых условий несовершеннолетних, недееспособных и дееспособных, по состоянию здоровья нуждающихся в уходе, и приглашать их в качестве свидетелей или экспертов на судебные заседания.

5.5. Приглашать на беседу родителей, должностных лиц, опекунов (попечителей), усыновителей, приемных родителей и других граждан по вопросам защиты прав несовершеннолетних, недееспособных и дееспособных.

5.6. Принимать участие в судебных заседаниях, обращаться в судебные органы с исками, вносить коррективы в заключение Отдела по вновь открывшимся обстоятельствам и фактам в защиту прав и законных интересов несовершеннолетних и недееспособных или не полностью дееспособных граждан.

5.7. Участвовать в исполнении решений судов, вступивших в законную силу по защите прав и законных интересов несовершеннолетних и недееспособных или не полностью дееспособных граждан, в рамках компетенции Отдела и переданных полномочий.

5.8. Участвовать с правом решающего голоса в заседаниях комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации города Пятигорска.

5.9. Готовить в пределах своей компетенции правовые акты по вопросам осуществления переданных государственных полномочий.

5.10. Вносить в установленном порядке в администрацию города Пятигорска проекты распорядительных и иных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

5.11. Принимать меры к исполнению решений судов, вступивших в законную силу, в рамках компетенции Отдела

## 6. Обязанности

Отдел при осуществлении возложенных на него задач и функций обязан:

6.1. Исполнять, возложенные на него функции надлежащим образом, в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами Ставропольского края, иными нормативными правовыми актами, настоящим Положением.

6.2. Обеспечивать эффективное и рациональное использование материальных ресурсов и финансовых средств, выделенных из краевого бюджета на осуществление переданных государственных полномочий.

6.3. Исполнять письменные предписания органов государственной власти по устранению нарушений, допущенных по вопросам осуществления переданных государственных полномочий.

6.4. Осуществлять в установленном порядке сбор, обработку, анализ и представление государственной статистической отчетности, обеспечивать её достоверность.



6.5. Своевременно в установленном порядке направлять отчеты об исполнении отделом переданных государственных полномочий в органы государственной власти Ставропольского края.

6.6. Рассматривать письма, обращения, заявления, жалобы граждан и юридических лиц.

6.7. Вести прием граждан по личным вопросам.

6.8. Предоставлять в установленном порядке по требованию уполномоченных органов исполнительной, государственной власти специальной компетенции Ставропольского края необходимую информацию, связанную с осуществлением переданных государственных полномочий, а также с использованием выделенных на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

6.9. В случае прекращения осуществления переданных государственных полномочий принять меры по возвращению неиспользованных финансовых и материальных средств.

6.10. Выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края при осуществлении переданных государственных полномочий.

## 7. Организация деятельности Отдела

7.1. Специалисты Отдела являются муниципальными служащими администрации города Пятигорска. Их обязанности, права и гарантии социальной защиты специалистов и лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности устанавливаются федеральным, краевым законодательством и нормативными правовыми актами о муниципальной службе, другими нормативными правовыми актами.

7.2. Отдел возглавляет заведующий Отделом, который назначается и освобождается от должности Главой города Пятигорска.

7.3. Деятельность Отдела курирует заместитель главы администрации города Пятигорска – начальник Муниципального учреждения «Управление образования администрации города Пятигорска».

7.4. Заведующий Отделом:

осуществляет руководство деятельностью Отдела, представляет интересы Отдела по всем направлениям деятельности и несет персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение задач и функций, возложенных на Отдел;

организует выполнение, возложенных на Отдел задач и функций;

дает письменные и устные указания, обязательные для исполнения сотрудниками Отдела, организует и проверяет их выполнение;

распределяет должностные обязанности между сотрудниками Отдела, готовит и предоставляет на утверждение Главе города Пятигорска должностные инструкции сотрудников Отдела;



готовит проект должностных инструкций;  
вносит предложения Главе города Пятигорска по поощрению или привлечению к дисциплинарной ответственности сотрудников Отдела;  
организует в Отделе оперативную и качественную подготовку документов, ведение делопроизводства;  
обеспечивает сохранность имущества, закрепленного за Отделом, и соблюдения правил пожарной безопасности.

7.5. Ответственность сотрудников Отдела возникает при неисполнении или ненадлежащем исполнении должностных инструкций.

7.6. Специалисты Отдела в своей деятельности непосредственно подчиняются заведующему Отделом. Должностные обязанности специалистов определяются должностными инструкциями муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы Отдела администрации города Пятигорска.

7.7. Специалисты Отдела назначаются и освобождаются от должности Главой города Пятигорска, по согласованию с заведующим Отделом.

7.8. Отдел осуществляет иные полномочия в соответствии с функциями и задачами Отдела, предусмотренными настоящим Положением и другими нормативными актами.

## 8. Ликвидация и реорганизация

8.1. Отдел ликвидируется и реорганизуется в порядке, установленном действующим законодательством.

8.2. Имущество, приобретенное Отделом, остается в собственности муниципального образования – города Пятигорска.

8.3. После ликвидации Отдела вся документация сдается в архив.

Заместитель главы администрации  
города Пятигорска, управляющий  
делами администрации города Пятигорска



А.А.Малыгина