

ПРОЕКТ

О городской межведомственной комиссии по легализации заработной платы в городе-курорте Пятигорске и мобилизации доходов, зачисляемых в бюджет города-курорта Пятигорска

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», распоряжением Правительства Ставропольского края от 28 сентября 2018 г. № 402-рп «О программе консолидации бюджетных средств в целях оздоровления государственных финансов Ставропольского края на 2018 - 2024 годы», Уставом муниципального образования города-курорта Пятигорска, -

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Образовать городскую межведомственную комиссию по легализации заработной платы в городе-курорте Пятигорске и мобилизации доходов, зачисляемых в бюджет города-курорта Пятигорска.

2. Утвердить:

2.1. Положение о городской межведомственной комиссии по легализации заработной платы в городе-курорте Пятигорске и мобилизации доходов, зачисляемых в бюджет города-курорта Пятигорска, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2.2. Состав городской межведомственной комиссии по легализации заработной платы в городе-курорте Пятигорске и мобилизации доходов, зачисляемых в бюджет города-курорта Пятигорска, по должностям согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Признать утратившими силу:

3.1. Постановление администрации города Пятигорска от 02.04.2019 № 1745 «О городской межведомственной комиссии по легализации заработной платы в городе-курорте Пятигорске и мобилизации доходов, зачисляемых в бюджет (признании утратившими силу постановлений администрации города Пятигорска от 07.03.2014 № 667, от 10.01.2018 № 03);

3.2. Постановление администрации города Пятигорска от 25.11.2021 № 4428 «О внесении изменений в приложение 1 к постановлению администрации города Пятигорска от 02.04.2019 № 1745 «О городской межведомственной комиссии по легализации заработной платы в городе-курорте Пятигорске и мобилизации доходов, зачисляемых в бюджет» (о признании утратившим силу постановление администрации города Пятигорска от 11.02.2021 № 387)».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Пятигорска Карпову В.В.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Пятигорска

Д.Ю.Ворошилов

Приложение 1
к постановлению
администрации города
Пятигорска
от _____ № _____

ПОЛОЖЕНИЕ
о городской межведомственной комиссии по легализации заработной платы
в городе-курорте Пятигорске и мобилизации доходов, зачисляемых в
бюджет города-курорта Пятигорска

1. Общее положение

1.1. Городская межведомственная комиссия по легализации заработной платы в городе-курорте Пятигорске и мобилизации доходов, зачисляемых в бюджет города-курорта Пятигорска (далее – комиссия) является координационным органом, обеспечивающим взаимодействие администрации города Пятигорска и территориальных подразделений федеральных органов исполнительной власти, организаций всех форм собственности, осуществляющих свою деятельность на территории города-курорта Пятигорска.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальными правовыми актами города-курорта Пятигорска и настоящим Положением.

2. Основные цели и задачи комиссии

2.1. К основным целям деятельности комиссии относятся:

1) выработка рекомендаций хозяйствующим субъектам по соблюдению ими трудового законодательства в части выплаты заработной платы не ниже минимального размера оплаты труда в Российской Федерации, установленный в соответствии с Федеральным законом от 19.06.2000 № 82-ФЗ;

2) легализация заработной платы у работодателей - хозяйствующих субъектов, осуществляющих свою деятельность на территории города-курорта Пятигорска (далее – работодатели);

3) оказание содействия в ликвидации задолженности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц по налогам и сборам в бюджет города-курорта Пятигорска;

4) оказание содействия в ликвидации задолженности работодателей по страховым взносам в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского

страхования и территориальный фонд обязательного медицинского страхования;

5) принятие решений о передаче в правоохранительные и надзорные органы для рассмотрения в установленном законодательством порядке материалов работодателей, выплачивающих заработную плату ниже уровня, установленного действующим законодательством.

3. Права и обязанности комиссии

3.1. При выполнении возложенных функций комиссия имеет право:

1) получать информацию от председателя и секретаря комиссии по вопросам, отнесенным к ее ведению;

2) запрашивать у территориальных подразделений федеральных органов исполнительной власти, организаций и работодателей информационные материалы, необходимые для работы комиссии;

3) осуществлять контроль за ходом выполнения решений комиссии;

4) приглашать на свои заседания руководителей предприятий (организаций) независимо от форм собственности, индивидуальных предпринимателей и физических лиц.

4. Состав комиссии

4.1. Состав комиссии утверждается постановлением администрации города Пятигорска.

4.2. В состав комиссии входят: председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь и члены комиссии.

4.3. Комиссию возглавляет председатель комиссии. В отсутствие председателя комиссии его функции исполняет заместитель председателя комиссии.

4.4. Для участия в заседаниях комиссии по решению ее председателя могут приглашаться представители территориальных подразделений федеральных органов исполнительной власти, организаций всех форм собственности и общественных объединений города-курорта Пятигорска, не являющиеся членами комиссии.

5. Организация работы комиссии

5.1. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

5.2. Председатель комиссии:

1) организует работу комиссии;

2) определяет время, место и дату проведения заседаний комиссии;

3) созывает заседания комиссии;

4) дает поручения о подготовке материалов для рассмотрения вопросов повестки дня заседания;

5) председательствует на заседаниях;

6) подписывает документы, подготовленные комиссией.

5.3. Секретарь комиссии:

1) запрашивает информацию о хозяйствующих субъектах и физических лицах для рассмотрения их нарушений на заседаниях комиссии у федеральных органов исполнительной власти, у организаций всех форм собственности, осуществляющих свою деятельность на территории города-курорта Пятигорска;

2) составляет проект повестки дня заседания комиссии;

3) организует подготовку материалов к заседанию комиссии;

4) информирует членов комиссии и приглашенных о месте, времени проведения и повестке дня заседания комиссии в срок не позднее дня, предшествующего дате проведения заседания комиссии, обеспечивает их необходимыми материалами;

5) ведет протокол заседания комиссии;

6) уведомляет все заинтересованные стороны о решениях комиссии.

5.4. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов комиссии.

5.5. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от числа членов комиссии, участвующих в заседании. В случае равенства голосов при принятии решения голос председательствующего является решающим.

5.6. Решения комиссии оформляются протоколом. Протокол заседания комиссии подготавливается секретарем в течении 10 рабочих дней со дня проведения заседания комиссии. Протокол заседания комиссии подписывается председательствующим на заседании и секретарем.

5.7. Решения комиссии доводятся до членов комиссии и других заинтересованных лиц и носят рекомендательный характер.

5.8. Информационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляется Управлением экономического развития администрации города Пятигорска.

5.9. В целях осуществления контроля за исполнением решений комиссии проводится мониторинг в отношении работодателей, выплачивающих заработную плату ниже МРОТ и (или) имеющих задолженность по налоговым платежам в бюджет. Информация о результатах секретарем комиссии предоставляется председателю ежеквартально.

Заместитель главы администрации

города Пятигорска, управляющий делами
администрации города Пятигорска

А.А.Малыгина

Приложение 2
к постановлению
администрации города
Пятигорска
от _____ №

СОСТАВ
городской межведомственной комиссии по легализации заработной платы
в городе-курорте Пятигорске и мобилизации доходов, зачисляемых в
бюджет города-курорта Пятигорска, по должностям

Председатель комиссии	заместитель главы администрации города Пятигорска;
-----------------------	---

Заместитель председателя комиссии	заместитель начальника муниципального учреждения «Финансовое управление администрации города Пятигорска»;
--------------------------------------	---

Секретарь комиссии	главный специалист отдела экономики, курорта и туризма Управления экономического развития администрации города Пятигорска;
--------------------	---

Члены комиссии:

представитель Федерации профсоюзов Ставропольского края, председатель координационного Совета профсоюзных организаций города Пятигорска (по согласованию);

ведущий специалист отдела труда муниципального учреждения «Управление социальной поддержки населения администрации города Пятигорска»;

заместитель начальника отдела камеральных проверок № 3 Инспекции Федеральной налоговой службы по городу Пятигорску Ставропольского края (по согласованию);

начальник Правового управления администрации города Пятигорска;

начальник Управления экономического развития администрации города Пятигорска;

председатель Пятигорской городской организации Общероссийского профсоюза работников жизнеобеспечения (по согласованию);

начальник отдела персонифицированного учёта и обработки информации №8 управления персонифицированного учёта Государственного учреждения - Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Ставропольскому краю (по согласованию).

Заместитель главы администрации
города Пятигорска, управляющий делами
администрации города Пятигорска

А.А.Малыгина