

ПРОЕКТ

«Об утверждении порядка проведения рейтингового голосования по выбору проектов благоустройства общественных территорий муниципального образования города-курорта Пятигорска»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 9 февраля 2019 г. № 106 «О внесении изменений в приложение № 15 к государственной программе Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», постановлением Правительства Ставропольского края от 31 января 2019 г. № 37-п «О некоторых мерах по организации рейтингового голосования по формированию комфортной городской среды в Ставропольском крае», Уставом муниципального образования города-курорта Пятигорска, -

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить порядок проведения рейтингового голосования по выбору проектов благоустройств общественных территорий города Пятигорска согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Пятигорска Бельчикова Д.П.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Пятигорска

А.В.Скрипник

Приложение
к постановлению администрации
города Пятигорска
от _____ № _____

ПОРЯДОК
проведения рейтингового голосования по выбору проектов
благоустройства общественных территорий муниципального
образования города-курорта Пятигорска

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру проведения рейтингового голосования по выбору проектов благоустройства общественных территорий муниципального образования города-курорта Пятигорска.

1.2. Голосование проводится в отношении не более 3 проектов благоустройства общественных территорий, перечень которых определяется общественной комиссией, созданной постановлением администрации города Пятигорска от 02.02.2017 № 355 «Об утверждении Порядка проведения общественного обсуждения проекта программы «Формирование современной городской среды» муниципальной программы города-курорта Пятигорска «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, градостроительства, строительства и архитектуры» и Порядка организации деятельности общественной комиссии».

1.3. В перечень проектов благоустройства общественных территорий (далее - перечень) включаются проекты благоустройства общественных территорий, соответствующие следующим критериям:

1) расположение общественной территории в границах муниципального образования города-курорта Пятигорска;

2) расположение общественной территории на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности муниципального образования города-курорта Пятигорска, либо на земельном участке, расположенном на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска, государственная собственность на который не разграничена;

3) соответствие общественной территории (площади, набережной, улицы, пешеходной зоны, сквера, парка и т.д.) ее функциональному назначению.

1.4. В голосовании вправе принимать участие граждане Российской Федерации, имеющие паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность в соответствии с требованиями

законодательства Российской Федерации, и проживающие на территории муниципального образования края, на территории которого проводится голосование (далее - граждане).

2. Решение о проведении голосования по выбору проектов благоустройства общественных территорий

2.1. Решение о проведении голосования принимается администрацией города Пятигорска в срок не более чем за 60 календарных дней до дня его проведения, в этот же срок подлежит опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном уставом муниципального образования города-курорта Пятигорска для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, и размещению на официальном сайте муниципального образования края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт города-курорта Пятигорска).

2.2. В решении о проведении голосования должны быть указаны:

- 1) дата и время проведения голосования;
- 2) перечень проектов благоустройства общественных территорий, сформированный для голосования;
- 3) формат голосования;
- 4) период проведения голосования (с использованием цифровых технологий);
- 5) места проведения голосования (адреса территориальных счетных участков и (или) адреса интернет-ресурсов для голосования с использованием цифровых технологий).

2.3. Проведение голосования организует и обеспечивает общественная комиссия.

2.4 Голосование проводится в следующих форматах:

- 1) голосование на территориальных счетных участках, расположенных на территории муниципального образования края (далее – территориальный счетный участок);
- 2) голосование с использованием цифровых технологий (на интернет-порталах, официальном сайте города-курорта Пятигорска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), в социальных сетях и пр.).

3. Полномочия общественной комиссии в организации проведения рейтингового голосования

3.1. Проведение голосования организует и обеспечивает общественная комиссия.

3.2. Общественная комиссия:

- 1) определяет форму бюллетеня для голосования с указанием наименований проектов благоустройства общественных территорий из сформированного для голосования перечня проектов благоустройства общественных территорий, кратким описанием таких проектов (далее -

бюллетень) и обеспечивает их изготовление (бюллетени печатаются на русском языке, наименования проектов благоустройства общественных территорий указываются в бюллетене в алфавитном порядке);

2) формирует территориальные счетные комиссии для проведения голосования непосредственно на территориальном счетном участке в целях обеспечения выбора проектов благоустройства общественных территорий, а также подведения итогов голосования (далее - территориальная счетная комиссия) и оборудует территориальные счетные участки;

3) рассматривает жалобы и (или) обращения граждан по вопросам, связанным с проведением голосования;

4) осуществляет иные полномочия, определенные постановлением администрации города Пятигорска от 02.02.2017 № 355 «Об утверждении Порядка проведения общественного обсуждения проекта подпрограммы «Формирование современной городской среды» муниципальной программы города-курорта Пятигорска «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, градостроительства, строительства и архитектуры» и Порядка организации деятельности общественной комиссии»;

5) обеспечивает работу интернет-ресурсов при проведении голосования с использованием цифровых технологий

3.3. Территориальная счетная комиссия формируется общественной комиссией.

3.4. При формировании территориальной счетной комиссии учитываются предложения о кандидатурах для включения в состав данной комиссии региональных отделений политических партий, иных общественных объединений, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования края, а также собраний граждан.

Членами территориальной счетной комиссии не могут быть заинтересованные лица, являющиеся инициаторами предложений по выбору проектов благоустройства общественных территорий.

3.5. Количественный состав территориальной счетной комиссии определяется общественной комиссией и должен быть не менее 3 человек. Председатель и секретарь территориальной счетной комиссии назначаются общественной комиссией из числа членов территориальной счетной комиссии.

3.6. Полномочия территориальной счетной комиссии прекращаются после опубликования (обнародования) итогов голосования.

3.7. Бюллетени и иную документацию, связанную с организацией и проведением голосования, общественная комиссия передает в территориальные счетные комиссии.

3.8. Общественная комиссия после передачи ей бюллетеней полиграфической организацией передает их по акту в территориальные счетные комиссии не позднее чем за один день до дня голосования на основании своего решения о распределении бюллетеней.

3.9. Территориальным счетным участкам передаются бюллетени, изготовленные для голосования по общественным территориям, в количестве, определенном решением общественной комиссии для каждого образованного территориального счетного участка.

3.10. О передаче из общественной комиссии в территориальную счетную комиссию составляется в двух экземплярах акт, в котором указываются дата и время его составления, а также число передаваемых бюллетеней.

3.11. При передаче бюллетеней вышестоящей комиссией нижестоящей комиссии, их выбраковке и уничтожении вправе присутствовать представители администрации города Пятигорска, Думы города Пятигорска, представители политических партий и движений, а также общественных организаций.

3.12. Оповещение указанных лиц о месте и времени передачи бюллетеней осуществляется общественной комиссией, путем размещения указанной информации размещению на официальном сайте муниципального образования города-курорта города Пятигорска: <http://pyatigorsk.org> не позднее 3 рабочих дней до дня передачи бюллетеней из общественной комиссии в территориальные счетные комиссии.

3.13. Указанные лица вправе подписать акты, составляемые при передаче бюллетеней, а также при их выбраковке и уничтожении (если таковые производятся).

3.14. Ответственность за передачу и сохранность бюллетеней несут члены территориальных счетных комиссий, осуществляющие передачу, получение и хранение бюллетеней.

4. Проведение голосования и порядок подведения итогов голосования

4.1. Выбор проектов благоустройства общественных территорий, указанных в бюллетенях, проводится путем открытого голосования на территориальных счетных участках. Допускается голосование за любое количество проектов благоустройства общественных территорий, но не более указанного в бюллетене.

4.2. Члены территориальной счетной комиссии составляют список граждан, пришедших на территориальный счетный участок для участия в голосовании (далее соответственно - список участников голосования, участники голосования).

4.3. В списке участников голосования указываются:

фамилия, имя и отчество (при наличии) участника голосования;

серия и номер паспорта участника голосования или реквизиты иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Формой списка участников голосования также предусматриваются: графа для проставления участником голосования подписи за полученный им бюллетень;

графа «Согласие на обработку персональных данных» - для проставления участником голосования подписи о его согласии на обработку его персональных данных в соответствии с Федеральным **законом** «О персональных данных»;

графа для проставления подписи члена территориальной счетной комиссии, выдавшего бюллетень участнику голосования.

4.4. Участники голосования участвуют в голосовании непосредственно. Каждый участник голосования имеет один голос.

4.5. Для получения бюллетеня участник голосования предъявляет паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, и ставит подписи за полученный им бюллетень и о согласии на обработку его персональных данных в соответствующих графах списка участников голосования.

После этого член территориальной счетной комиссии, выдавший участнику голосования бюллетень, в соответствующей графе списка участников голосования ставит подпись и разъясняет участнику голосования порядок заполнения бюллетеня.

4.6. Голосование проводится путем внесения участником голосования в бюллетень любого знака напротив наименований соответствующих проектов благоустройства общественной территории, в пользу которых им сделан выбор.

После заполнения бюллетеня участник голосования отдает заполненный бюллетень члену территориальной счетной комиссии, у которого он получил данный бюллетень.

4.7. При проведении голосования с использованием цифровых технологий участникам голосования предоставляется возможность:

- 1) проголосовать удаленно (дистанционно) с использованием стационарных и мобильных аппаратных средств выхода в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»;

- 2) ознакомиться с описанием общественных территорий, предлагаемых для голосования, визуализацией и описанием планируемого благоустройства.

Участникам голосования с использованием цифровых технологий предоставляется доступ к перечню проектов для голосования с возможностью выбора не более чем одной общественной территории.

4.8. Подсчет голосов участников голосования осуществляется в день голосования открыто и гласно.

По истечении времени проведения голосования председатель территориальной счетной комиссии объявляет о завершении голосования и территориальная счетная комиссия приступает к подсчету голосов участников голосования.

4.9. При подсчете голосов участников голосования имеют право присутствовать представители органов государственной власти Ставропольского края, органов местного самоуправления муниципального

образования края, региональных отделений политических партий, общественных объединений, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования края, средств массовой информации, иные лица, определенные общественной комиссией.

Председатель территориальной счетной комиссии обеспечивает соблюдение порядка при подсчете голосов участников голосования.

4.10. Перед непосредственным подсчетом голосов участников голосования все собранные заполненные бюллетени членами территориальной счетной комиссии передаются председателю территориальной счетной комиссии. При этом фиксируется общее число участников голосования.

4.11. Неиспользованные бюллетени погашаются членами территориальной счетной комиссии путем отрезания нижнего левого угла. Число неиспользованных бюллетеней фиксируется в итоговом [протоколе](#) территориальной счетной комиссии о результатах голосования, составленном по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее - итоговый протокол территориальной счетной комиссии).

4.12. При непосредственном подсчете голосов участников голосования данные, содержащиеся в бюллетенях, оглашаются и заносятся в специальную таблицу, которая содержит наименования проектов благоустройства общественных территорий, указанных в бюллетене, после чего эти данные суммируются.

4.13. Недействительные бюллетени при подсчете голосов участников голосования не учитываются. Недействительными считаются бюллетени, которые не содержат отметок напротив наименований соответствующих проектов благоустройства общественных территорий, и иные бюллетени, по которым невозможно выявить действительную волю участника голосования. Недействительные бюллетени подсчитываются и суммируются членами комиссии отдельно.

4.14. В случае возникновения сомнений в определении мнения участника голосования в бюллетене, такой бюллетень откладывается в отдельную пачку. По окончании сортировки бюллетеней территориальная счетная комиссия решает вопрос о действительности всех вызвавших сомнение бюллетеней. При этом на оборотной стороне такого бюллетеня указываются причины признания его действительным или недействительным, что подтверждается подписью председателя территориальной счетной комиссии.

4.15. В итоговом протоколе территориальной счетной комиссии указываются:

- 1) число участников голосования;
- 2) общее число бюллетеней, выданных территориальной счетной комиссией участникам голосования в день проведения голосования;
- 3) число погашенных бюллетеней;

- 4) число заполненных бюллетеней, полученных членами территориальной счетной комиссии;
- 5) число недействительных бюллетеней;
- 6) число действительных бюллетеней;
- 7) результаты голосования.

4.16. Победителем голосования признается проект благоустройства общественной территории, набравший наибольшее количество голосов участников голосования.

При равенстве количества голосов, отданных участниками голосования более чем за один проект благоустройства общественной территории, решение об определении победителя голосования принимается общественной комиссией.

4.17. После завершения подсчета голосов участников голосования действительные и недействительные бюллетени упаковываются в отдельные пачки (мешки или коробки), на которых указываются номер территориального счетного участка, число упакованных действительных и недействительных бюллетеней. Пачки (мешки или коробки) с бюллетенями скрепляются подписью и печатью председателя территориальной счетной комиссии.

4.18. После завершения подсчета голосов участников голосования территориальная счетная комиссия устанавливает результаты голосования на своем территориальном счетном участке, которые указываются в итоговом протоколе территориальной счетной комиссии.

Территориальная счетная комиссия проводит итоговое заседание, на котором принимается решение об утверждении итогового протокола территориальной счетной комиссии.

Итоговый протокол территориальной счетной комиссии подписывается всеми присутствующими членами территориальной счетной комиссии. Списки участников голосования, бюллетени, итоговый протокол территориальной счетной комиссии передаются председателем территориальной счетной комиссии в общественную комиссию.

4.19. По решению общественной комиссии подсчет голосов участников голосования может осуществляться в общественной комиссии.

4.20. . Итоги голосования с использованием цифровых технологий определяются общественной комиссией в течение суток с момента завершения голосования с использованием цифровых технологий.

4.21. Жалобы и (или) обращения, связанные с проведением голосования, подаются в общественную комиссию, которая регистрирует и рассматривает их на своем заседании в течение 5 рабочих дней со дня их регистрации - в период подготовки к голосованию, а в случае если такие жалобы и (или) обращения поданы в день голосования - в этот же день.

По итогам рассмотрения жалобы и (или) обращения лицу, подавшему жалобу и (или) обращение, общественной комиссией подготавливается и направляется ответ в письменной форме.

4.22. Установление итогов голосования производится общественной комиссией в течение 5 рабочих дней со дня проведения голосования на основании итоговых протоколов территориальных счетных комиссий и оформляется итоговым **протоколом** общественной комиссии об итогах голосования, составленным по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее - итоговый протокол общественной комиссии).

4.23. В итоговом протоколе общественной комиссии указываются:

- 1) число участников голосования;
- 2) общее число бюллетеней, выданных территориальными счетными комиссиями участникам голосования в день голосования;
- 3) число погашенных бюллетеней;
- 4) число заполненных бюллетеней, полученных членами территориальных счетных комиссий;
- 5) число недействительных бюллетеней;
- 6) число действительных бюллетеней;
- 7) число участников голосования с использованием цифровых технологий;
- 8) итоги голосования с использованием цифровых технологий;
- 7) общие итоги голосования.

4.24. После оформления итогов голосования общественная комиссия представляет в орган местного самоуправления муниципального образования края итоговый протокол общественной комиссии.

4.25. Каждый лист итогового протокола общественной комиссии должен быть пронумерован, подписан всеми присутствующими членами общественной комиссии, заверен печатью органа местного самоуправления муниципального образования края, а также содержать дату и время его подписания.

Итоговый протокол общественной комиссии составляется в одном экземпляре. Дата и время подписания итогового протокола общественной комиссии, указанные на лицевой стороне каждого листа итогового протокола общественной комиссии, должны быть одинаковыми.

Списки участников голосования, бюллетени и итоговые протоколы территориальных счетных комиссий передаются общественной комиссией на ответственное хранение в администрацию города Пятигорска.

4.26. Итоги голосования, указанные в итоговом протоколе общественной комиссии, подлежат официальному опубликованию в газете "Пятигорска правда, и размещению на официальном сайте муниципального образования города-курорта Пятигорска в течении 5 (пяти) рабочих дней..

4.27. Документация, связанная с проведением голосования, в том числе списки участников голосования, бюллетени, итоговые протоколы территориальных счетных комиссий, итоговый протокол общественной

комиссии в течение одного года хранятся в Администрации города Пятигорска в специально приспособленном для хранения документов месте, исключающем доступ к ним посторонних лиц.

По истечении срока хранения вышеуказанных документов, предусмотренного **абзацем первым** настоящего пункта, такие документы подлежат уничтожению.

4.28. Материально-техническое обеспечение деятельности общественной комиссии и территориальных счетных комиссий осуществляет орган местного самоуправления муниципального образования края.

Заместитель главы администрации
города Пятигорска, управляющий делами
администрации города Пятигорска

С.П.Фоменко

Приложение 1
к Порядку проведения рейтингового
голосования по выбору проектов
благоустройства общественных территорий
муниципального образования
города-курорта Пятигорска

Форма

ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ
территориальной счетной комиссии № _____

для проведения рейтингового голосования по выбору проектов благоустройства общественных территорий муниципального образования города-курорта Пятигорска, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в соответствии с муниципальной программой города-курорта Пятигорска «Формирование современной городской среды» на 2018 - 2024 годы , на территориальном счетном участке

№ _____ о результатах голосования по выбору проектов благоустройства общественных территорий от « ___ » _____ 20__ года

1. Информация о проведенном голосовании:

№ п/п	Наименование данных голосования	Значение данных голосования
1	2	3
1.	Число участников голосования	
2.	Общее число бюллетеней, выданных территориальной счетной комиссией № _____ участникам голосования в день проведения голосования	
3.	Число погашенных бюллетеней	
4.	Число заполненных бюллетеней, полученных членами территориальной счетной комиссии N _____	
5.	Число недействительных бюллетеней	
6.	Число действительных бюллетеней	
7.	Число участников голосования с	

	использованием цифровых технологий	
--	------------------------------------	--

2. Результаты голосования:

№ п/п	Наименование проекта благоустройства общественной территории	Количество голосов (цифрами и прописью)
1.		
2.		
3.		

Председатель
территориальной
счетной комиссии № _____

(Подпись)

(Ф.И.О.)

Секретарь территориальной
счетной комиссии № _____

(Подпись)

(Ф.И.О.)

Члены территориальной
счетной комиссии № _____

(Подпись)

(Ф.И.О.)

(Подпись)

(Ф.И.О.)

Настоящий Итоговый протокол подписан "___" _____ 20__ года в
_____ часов _____ минут.

Приложение 2
к Порядку проведения рейтингового
голосования по выбору проектов
благоустройства общественных территорий
муниципального образования
города-курорта Пятигорска

Форма

ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ

общественной комиссии, образованной _____,
(наименование правового акта)

об итогах рейтингового голосования по выбору проектов благоустройства общественных территорий города-курорта Пятигорска, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в соответствии с муниципальной программой с муниципальной программой города-курорта Пятигорска «Формирование современной городской среды» на 2018 - 2024 годы от «__» _____ 20__ года.

1. Информация о проведенном голосовании:

№ п/п	Наименование данных голосования	Значение данных голосования
1	2	3
1.	Число участников голосования	
2.	Общее число бюллетеней, выданных территориальными счетными комиссиями участникам голосования в день голосования	
3.	Число погашенных бюллетеней	
4.	Число заполненных бюллетеней, полученных членами территориальных счетных комиссий	
5.	Число недействительных бюллетеней	
6.	Число действительных бюллетеней	
7.	Число участников голосования с	

	использованием цифровых технологий	
--	------------------------------------	--

2. Итоги голосования:

№ п/п	Наименование проекта благоустройства общественной территории	Количество голосов участников голосования на территориальном счетном участке (цифрами и прописью)	Количество голосов участников голосования с использованием цифровых технологий (цифрами и прописью)	Общее количество голосов (цифрами и прописью)
1.				
2.				
3.				

Председатель общественной
комиссии

(Подпись)

(Ф.И.О.)

Секретарь общественной
комиссии

(Подпись)

(Ф.И.О.)

Члены общественной
комиссии

(Подпись)

(Ф.И.О.)

(Подпись)

(Ф.И.О.)

Настоящий Итоговый протокол подписан " __ " _____ 20__ года в
_____ часов _____ минут.

