

ПРОЕКТ

О межведомственной комиссии по восстановлению прав реабилитированных жертв политических репрессий

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 18 октября 1991 года № 1761-1 «О реабилитации жертв политических репрессий», постановлением Губернатора Ставропольского края от 30 мая 1997 года № 340 «Об образовании краевой комиссии по восстановлению прав реабилитированных жертв политических репрессий», постановлением Правительства Ставропольского края от 04.12.2006 года № 150-п «О документах, подтверждающих право на меры социальной поддержки, установленные Законом Ставропольского края «О мерах социальной поддержки жертв политических репрессий», Уставом муниципального образования города-курорта Пятигорска, -

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать межведомственную комиссию по восстановлению прав реабилитированных жертв политических репрессий, в составе согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Положение о межведомственной комиссии по восстановлению прав реабилитированных жертв политических репрессий, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Признать утратившим силу:

3.1. Постановление администрации города Пятигорска от 26.02.2015 № 627 «О комиссии по восстановлению прав реабилитированных жертв политических репрессий; признании утратившими силу постановления главы города от 30.09.1997 № 1738 и постановлений администрации города Пятигорска от 25.11.2010 № 5268, от 14.03.2013 № 710 и от 27.02.2014 № 628».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Пятигорска Карпову В.В.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Приложение 1
к постановлению администрации
города Пятигорска
от _____ № _____

СОСТАВ
межведомственной комиссии по восстановлению прав
реабилитированных жертв политических репрессий

Председатель комиссии заместитель главы администрации города Пятигорска, управляющий делами администрации города Пятигорска, председатель комиссии;

Заместитель
председателя комиссии начальник муниципального учреждения «Управление социальной поддержки населения администрации города Пятигорска»;

Секретарь комиссии заведующий отделом социально-правовых гарантий муниципального учреждения «Управление социальной поддержки населения администрации города Пятигорска»;

Члены комиссии:

начальник правового управления администрации города Пятигорска;

заместитель начальника муниципального учреждения «Управление социальной поддержки населения администрации города Пятигорска»;

заведующий общим отделом администрации города Пятигорска;

заведующий архивным отделом администрации города Пятигорска;

заведующий отделом муниципальной службы и делопроизводства муниципального учреждения «Управления городского хозяйства, транспорта и связи администрации города Пятигорска»;

консультант отдела финансирования социальной сферы и правоохранительных органов муниципального учреждения «Финансовое управление администрации города Пятигорска»;

старший помощник военного комиссара городов Пятигорск, Лермонтов, Ессентуки и Кисловодск Ставропольского края по правовой работе (по согласованию);

председатель Пятигорской городской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов (по согласованию).

Заместитель главы администрации
города Пятигорска, управляющий делами
администрации города Пятигорска

А.А.Малыгина

Приложение 2
к постановлению администрации
города Пятигорска
от _____ № _____

ПОЛОЖЕНИЕ
о межведомственной комиссии по восстановлению прав
реабилитированных жертв политических репрессий

I. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия по восстановлению прав реабилитированных жертв политических репрессий при администрации города Пятигорска (далее - Комиссия) является координационным органом, образованным в целях организации деятельности по реализации полномочий органов местного самоуправления в области восстановления нарушенных прав реабилитированных жертв политических репрессий (далее - реабилитированные лица), предусмотренных Законом Российской Федерации от 18 октября 1991 года № 1761-1 «О реабилитации жертв политических репрессий», постановлением Губернатора Ставропольского края от 30 мая 1997 года № 340 «Об образовании краевой комиссии по восстановлению прав реабилитированных жертв политических репрессий», постановлением Правительства Ставропольского края от 04.12.2006 № 150-п «О документах, подтверждающих право на меры социальной поддержки, установленные Законом Ставропольского края «О мерах социальной поддержки жертв политических репрессий».

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края и города-курорта Пятигорска, а также настоящим Положением.

1.3. Председателем Комиссии является заместитель главы администрации города Пятигорска, управляющий делами администрации г. Пятигорска, который в соответствии с распределением функциональных обязанностей направляет, координирует и контролирует деятельность Комиссии.

1.4. Персональный состав Комиссии утверждается постановлением администрации города Пятигорска.

1.5. В состав Комиссии входят руководители отраслевых (функциональных) органов (структурных подразделений) администрации города Пятигорска (или лица их замещающие), а также могут быть включены руководители (представители) подразделений территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, (представители) территориальных органов исполнительной власти Ставропольского края, территориальных объединений профсоюзов, представители общественных организаций (по согласованию).

II Задачи Комиссии

2.1. Задачами Комиссии являются:

- 1) в рамках компетенции Комиссии оказание помощи реабилитированным лицам в розыске и оформлении необходимых материалов и документов для решения вопросов о восстановлении их нарушенных прав;
- 2) разъяснение реабилитированным лицам их права на получение мер социальной поддержки;
- 3) принятие решений о выдаче реабилитированным свидетельств о праве на льготы;
- 4) рассмотрение заявлений реабилитированных лиц о выплате единовременной денежной компенсации, восстановлении трудовых, имущественных и других прав, утраченных ими в связи с политическими репрессиями.

III. Функции Комиссии

3.1. К функциям Комиссии относится:

- 1) обеспечение согласованности действий администрации города Пятигорска с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Ставропольского края, Думой города Пятигорска, общественными и иными организациями, осуществляющими свою деятельность на территории города-курорта Пятигорска, по вопросам восстановления прав реабилитированных лиц;
- 2) оказание помощи администрации города Пятигорска в проведении мероприятий по вопросам восстановления прав реабилитированных лиц;
- 3) выполнение иных функций, предусмотренных законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края и Уставом муниципального образования города-курорта Пятигорска.

IV. Права Комиссии

4.1. Комиссия обладает следующими правами:

- 1) запрашивать и получать в установленном законом порядке в территориальных подразделениях территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, Думе города Пятигорска и администрации города Пятигорска, организациях всех форм собственности информацию, документы и материалы по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;
- 2) приглашать для участия в работе комиссии по вопросам, входящим в ее компетенцию, должностных лиц территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, Думы города Пятигорска и администрации города Пятигорска и представителей заинтересованных организаций;
- 3) организовывать и проводить координационные совещания и рабочие

встречи с заинтересованными органами и организациями по вопросу восстановления прав реабилитированных лиц.

V. Организация деятельности Комиссии

5.1. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря и членов Комиссии.

5.2. Председатель Комиссии:

- 1) руководит деятельностью Комиссии;
- 2) несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комиссию задач;
- 3) дает поручения членам Комиссии в пределах компетенции Комиссии.

5.3. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель.

5.4. Секретарь Комиссии:

- 1) формирует повестку заседания Комиссии;
- 2) оповещает членов Комиссии о предстоящем заседании Комиссии, о вопросах, планируемых к рассмотрению на заседании Комиссии;
- 3) оповещает иных лиц, привлекаемых к участию в заседании Комиссии, о времени и месте предстоящего заседания Комиссии, о вопросах, планируемых к рассмотрению на заседании Комиссии;
- 4) обеспечивает подготовку материалов к заседаниям Комиссии, в том числе анализ поступающих в Комиссию документов и информации;
- 5) ведет протоколы заседаний Комиссии;
- 6) организует исполнение протокола заседания Комиссии;
- 7) ведет делопроизводство деятельности Комиссии;
- 8) составляет план работы Комиссии на очередной календарный год;
- 9) осуществляет иные функции по обеспечению деятельности Комиссии.

5.5. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании Комиссии вопросов.

Члены Комиссии могут вносить предложения по повестке заседания Комиссии, по порядку обсуждения вопросов, участвовать в подготовке материалов, а также проектов ее решений, выступать на заседаниях Комиссии.

В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании, он обязан известить об этом председателя Комиссии не позднее, чем за три рабочих дня до заседания Комиссии, а также имеет право представить свое мнение по рассматриваемым на заседании Комиссии вопросам в письменной форме.

Члены Комиссии, в срок не позднее 10 рабочих дней до дня заседания Комиссии, осуществляют подготовку материалов к заседанию и передачу их секретарю Комиссии по вопросам повестки заседания, относящимся к их ведению.

5.6. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы Комиссии, утверждаемым на очередной календарный год не позднее 20 декабря текущего года.

5.7. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. По решению

председателя Комиссии могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

5.8. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Комиссии.

В зависимости от рассматриваемых вопросов, по решению председателя Комиссии к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица, к ведению которых относятся рассматриваемые на заседании Комиссии вопросы.

5.9. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии с учетом представленных в письменной форме мнений членов Комиссии, отсутствующих на заседании. В случае равенства голосов, голос председательствующего считается решающим.

5.10. Решение Комиссии в течение семи рабочих дней оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Комиссии и секретарем Комиссии.

Протокол заседания Комиссии не позднее 20 дней со дня заседания Комиссии направляется в адрес членов Комиссии для сведения и организации его исполнения в рамках своей компетенции.

5.11. Организационное и техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется Муниципальным учреждением «Управление социальной поддержки населения администрации города Пятигорска».

Заместитель главы администрации города
Пятигорска, управляющий делами
администрации города Пятигорска

А.А.Малыгина